



COMUNE DI CURINGA

(Provincia di Catanzaro)

R.G. n. 648 del 29/12/2017

AREA LAVORI PUBBLICI – MANUTENZIONI – EDILIZIA PRIVATA

DETERMINAZIONE N. 172 DEL 14/11/2017

OGGETTO: Partecipazione al Bando Social Housing a valere sul Fondo FESR 2014-2020 – Asse IX – Azione 9.4.1, indetto dalla Regione Calabria per l'intervento di recupero e rifunzionalizzazione dell'immobile comunale di via Magg. Perugino di Curinga. Determina a contrarre ed individuazione contraente per studi geologici ed indagini sui terreni. CIG ZB120E081B.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamati:

- i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili delle Aree nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;
- il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi, ed in particolar modo il riassetto approvato con deliberazione giunta n. 153 del 6 novembre 2014;
- gli artt. 107, commi 2 e 3 e 109, comma 2, del T.U.O.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e 4 del D. Lgs. n. 165/2001;

Riconosciuta la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento;

Premesso:

- che con delibera n. 162 del 17/10/2017, la Giunta Comunale di Curinga ha inteso aderire all'Avviso Pubblico per la concessione di contributi finalizzati al potenziamento del patrimonio pubblico esistente adibito ad usi socio-educativi e ad alloggi sociali (Bando "Social Housing") a valere sul Fondo FESR 2014-2020 – Asse IX, Azione 9.4.1, indetto dalla Regione Calabria., Dipartimento Infrastrutture, LL.PP., Mobilità, presentando una candidatura per l'intervento di recupero e rifunzionalizzazione dell'immobile comunale di via Magg. Perugino di Curinga, adibito a casa di riposo per anziani;
- che la partecipazione al bando sopra menzionato richiede, quale documentazione obbligatoria da allegare alla domanda, il progetto definitivo delle opere da realizzare, redatto ai sensi dell'art. 23 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, con i contenuti tecnici stabiliti per il livello definitivo giusto D.P.R. 207/2010;
- che il progetto definitivo delle opere, redatto dal Responsabile dell'Area Tecnica protempore, deve contenere le relazioni specialistiche, compresi i calcoli strutturali e le relazioni geologico-geotecniche, ed i risultati delle indagini sui terreni espressamente eseguiti;

Dato atto:

- che la predisposizione degli studi geologico-geotecniche necessari non può avvenire con l'esclusivo impiego del personale dell'Ente, per ovvi motivi di assenza, nella pianta organica comunale, di figure professionali, quali il geologo e/o l'esecutore delle indagini dirette sui terreni;

- che, pertanto, l'Amministrazione Comunale, con la delibera n. 162/2017, ha destinato una somma dal bilancio comunale a titolo di anticipazioni per spese tecniche occorrenti per eseguire studi geologici ed indagini sui terreni e sulle strutture;

Ritenuto che per la realizzazione dell'intervento occorre, nel rispetto dei tempi dettati dall'Ente finanziatore, provvedere all'affidamento del servizio tecnico per la redazione della relazione geologico-geotecnica, nonché delle connesse attività d'indagine relativamente alle opere oggetto dell'intervento di recupero e rifunzionalizzazione dell'immobile comunale di via Magg. Perugino di Curinga, adibito a casa di riposo per anziani;

Tenuto conto della disponibilità fornita dal Dott. Salvatore Faragò, geologo libero professionista, iscritto all'Ordine Regionale dei Geologi della Calabria al n. 381 ad espletare l'incarico medesimo;

Dato atto che il Geologo Dott. Salvatore Faragò è in possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico, nonché della necessaria competenza tecnica a svolgere e condurre le attività previste;

Considerato:

- che detta attività professionale possa essere compensata con la somma di € 500,00 (euro cinquecento/00) onnicomprensivi;
- che l'incarico da affidare per l'attività da espletarsi rientra nei casi previsti all'art. 36 comma 2 lettera a), essendo l'importo sotto la soglia di € 40.000,00;

Specificato che detta somma è all'oggi anticipata dal Comune con fondi propri di bilancio, ma che a finanziamento accordato, l'importo effettivamente sostenuto sarà imputato nel quadro economico dell'opera nelle spese tecniche ammesse a rendicontazione;

Visti:

- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs n. 50/2016, che prescrive alle Stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti, l'obbligo di individuare gli elementi essenziali del contratto, nonché i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mediante determina a contrarre;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 che consente alle Stazioni appaltanti, la possibilità di procedere direttamente ed autonomamente per gli acquisti di forniture e servizi di valore inferiore a € 40.000,00 senza l'obbligo di ricorrere alle forme aggregate delle centrali uniche di committenza;

Constato:

- che per l'affidamento dei servizi tecnici occorre fare riferimento alle norme contenute nel Codice dei contratti, nel Regolamento di attuazione e nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 4536 del 30 ottobre 2012;
- che, non è presente, all'interno dell'Ente, una figura avente le richieste competenze e che, pertanto, si rende necessario ricorrere all'affidamento del siffatto servizio tecnico mediante incarico ad un soggetto esterno alla stazione appaltante, attraverso le procedure previste del Codice dei contratti pubblici;
- che, all'attualità, l'affidamento trova copertura nel quadro economico dell'opera, nella specifica voce delle somme a disposizione dell'amministrazione, inserita nelle disponibilità del capitolo n. 6390/14 del bilancio comunale;

Dato inoltre atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) dell'affidamento è il seguente: ZB120E081B;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale per il coordinamento dei servizi e degli uffici;

DETERMINA

per le motivazioni evidenziate in narrativa, che fanno parte integrante e sostanziale della presente parte dispositiva:

1. di procedere, per le ragioni espresse in narrativa e qui approvate, all'affidamento dell'incarico per la redazione della relazione geologico-geotecnica redatta a livello definitivo, nonché delle connesse attività d'indagine sui terreni relativamente alle opere oggetto dell'intervento denominato "*Recupero e rifunzionalizzazione dell'immobile comunale di via Magg. Perugino di Curinga, adibito a casa di riposo per anziani*", in applicazione delle norme contenute nel Codice dei contratti, nel Regolamento di attuazione e nella Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 4536 del 30 ottobre 2012;
2. di operare la scelta del contraente ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei contratti pubblici, incaricando per i servizi di cui al punto precedente il Dott. Salvatore Faragò, geologo libero professionista, C.F. FRGSVT56L22M140J, Partita IVA 02058710795, con sede in Catanzaro (CZ) alla Via Marcantonio Colonna, iscritto all'Ordine Regionale dei Geologi della Calabria al n. 381;
3. di compensare il servizio tecnico da parte della professionista, con la somma di € 500,00 (cinquecento/00), onnicomprensivi;
4. di approvare l'allegato schema di contratto di affidamento da sottoscrivere con il professionista;
5. di impegnare per spese come sopra specificate, la somma complessiva con la somma di € 500,00 (cinquecento/00), onnicomprensivi sul capitolo 6390/3 del bilancio comunale, giusta delibera di G.C. n. 162 del 17/10/2017;
6. di specificare che detta somma è all'oggi anticipata dal Comune con fondi propri di bilancio, ma che a finanziamento accordato, l'importo effettivamente sostenuto sarà imputato nel quadro economico dell'opera nelle spese tecniche ammesse a rendicontazione
7. di trasmettere copia del presente atto:
 - al Responsabile Area economico finanziaria;
 - al Responsabile Area LL.PP. - Manutenzioni – Edilizia Privata

Il sottoscritto Responsabile dichiara che la sottoscrizione della presente determinazione contiene in sé l'espressione del parere favorevole di regolarità tecnica e amministrativa ai fini dell'avvenuto controllo preventivo ai sensi dell'art. 147/bis del TUOEL 267/2000.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
f.to Ing. Pasqualino Nicotera

**SCHEMA DI CONVENZIONE CONTENENTE NORME E CONDIZIONI
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO
PER L'ESPLETAMENTO DI SERVIZI ATTINENTI L'INGEGNERIA E
L'ARCHITETTURA**

L'anno 2017, il giorno ____ del mese di _____, presso il Municipio di Curinga si sono costituiti:

– il Comune di CURINGA codice fiscale 00303930796, nella persona dell'Ing. Pasqualino Nicotera, nato a Nicastro il 4 agosto 1963, in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica dell'Ente,, di seguito chiamato "Committente"

- _____, nato a _____ il _____, codice fiscale _____, con studio tecnico in via _____ di _____, di seguito chiamato "Professionista";

In esecuzione della determinazione a contrarre n. _____ del _____;

Preliminarmente il Professionista dichiara:

di non essere sottoposto a misure di prevenzione;

di non essere mai stato sottoposto a procedimenti o provvedimenti che dispongano divieti, sospensioni o decadenze dall'iscrizione agli albi professionali o dall'esercizio della libera professione di _____;

di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico e dei propri conviventi di procedimenti o di provvedimenti che dispongano divieti, sospensioni o decadenze dall'iscrizione agli albi professionali;

di essere iscritto ininterrottamente dal _____ all'Albo professionale degli _____ della provincia di _____ con il n. _____;

di svolgere la libera professione di _____;

di essere abilitato a svolgere incarichi oggetto della presente convenzione;

di essere in regola con i pagamenti degli oneri contributivi richiesti dalla cassa di previdenza di appartenenza;

di non avere rapporti con Amministrazioni o con Enti Pubblici che possono vietare l'esercizio della libera professione, né altri rapporti che possono essere in contrasto con il presente incarico;

di non avere personale alle sue dipendenze, ai fini dell'esclusione dall'assoggettamento a richiesta di documento sulla regolarità contributiva, per come da determina dell'ANAC n. AG 26/2011;

che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla legge n. 136/2010, il conto dedicato ai pagamenti afferenti alla prestazione professionale in oggetto è il seguente: IBAN n. _____;

Le parti, congiuntamente, nel dichiarare di rinunciare alla presenza di testimoni, stipulano e convengono quanto segue:

Art. 1 – Conferimento di incarico – Oggetto

- Il Comune di Curinga come sopra rappresentato, affida all'_____, libero professionista in _____, l'incarico di _____ nell'intervento denominato: _____;

Art. 2 – Obblighi particolari ed adempimenti a carico del Professionista

1. Nell'espletamento del servizio il professionista incaricato dovrà rispettare le norme vigenti in materia, in particolare del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, del D. M. n. 145/2000 e del D. Lgs. 81/2008; attenendosi anche alle eventuali istruzioni dell'Amministrazione e del RUP. Ove ne ricorrano le circostanze, deve ritenersi inclusa nell'incarico l'assistenza presso gli Enti competenti per gli aspetti afferenti il presente incarico.

Art. 3 – Compensi e modalità di pagamento

1. L'onorario che l'Amministrazione Comunale nella sua qualità di committente corrisponderà all'incaricato, è stabilito in € _____ (dicansi euro _____), comprensivo di tutte le prestazioni professionali, spese vive, oneri previdenziali ed I.V.A. se ed in quanto dovuti

2. L'incaricato dichiara di accettare l'incarico senza alcuna altra pretesa fondata sul contenuto della presente convenzione, nel rispetto delle disposizioni di legge.

3.

Art. 4 – Tempi di espletamento dell'incarico

1. Il Professionista si impegna a consegnare gli elaborati oggetto di incarico entro giorni quindici dalla firma del presente atto.
2. Qualora dovessero verificarsi ritardi non imputabili all'incaricato e/o a causa di forza maggiore (difficoltà di reperimento dati, impedimento per infortunio o malattia, ecc.) è facoltà dell'incaricato richiedere istanza di proroga motivata all'Amministrazione Comunale.
3. Gli elaborati dovranno essere consegnati all'Amministrazione Comunale in tre copie originale di tipo cartaceo, una copia in formato elettronico pdf, ed una firmata digitalmente (estensione p7m).

Art. 5 – Ritardi, penali, risoluzione dell'incarico, facoltà di recesso dell'Amministrazione

1. Qualora la consegna degli elaborati tecnici venga ritardata senza motivo oltre il termine ultimo di cui all'art. 4, sarà applicata, per ogni giorno di ritardo, una penale pari allo 0,25% dell'onorario, da trattarsi sul saldo del compenso.
2. L'importo complessivo della penale in detrazione non può tuttavia superare il 10% dell'onorario.
3. Nel caso in cui il ritardo ecceda i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione Comunale resta libera da ogni impegno verso l'incaricato senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per oneri che per rimborsi spesa.
4. L'Amministrazione Comunale ha facoltà, ove sugli elaborati presentati non venisse espresso parere positivo per accertato difetto, di dichiarare esaurito l'incarico senza possibilità di opposizione o reclamo da parte dell'incaricato, al quale non sarà dovuto alcun compenso.

Art. 6 – Definizione controversie

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stata possibile comporre in via amministrativa, è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dal professionista incaricato ed il terzo congiuntamente dai due membri prescelti.
2. La controversia può anche essere deferita ad un unico arbitro designato dalle parti.
3. Le parti possono adire anche al giudice onorario.
4. Per quanto non espressamente riportato nella presente convenzione si fa riferimento al codice civile ed alle altre disposizioni in materia, in particolare a quelle contenute nel D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., nel relativo regolamento di attuazione, nonché nel D. M. 145/2000

Art. 7 – Registrazione

1. Le spese di registrazione del presente atto sono a carico della parte che ne richiede la registrazione.

Letto Firmato e sottoscritto in Curinga il _____

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 153, comma 4, D. L.vo 18 agosto 2000, n.267 e s. m. i. -.

Lì, 14/11/2017

IL RESPONSABILE DELL' AREA Finanziaria.

F. to : Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Lì, 12/01/2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

f.to Giovanni Mazzotta

E' copia conforme all'originale
CURINGA, 12/01/2018

Il Segretario Comunale
D.ssa Mariagrazia Crapella